



Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Буинский ветеринарный техникум»

«Утверждаю»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета техникума

от 01.02.2019 г., протокол № 5

Директор ГАПОУ
«Буинский ветеринарный техникум»

Гиниятуллин И.М.



2019 г.

Правила
внутреннего распорядка студенческого общежития в
ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум»

г. Буинск, 2019г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных актов Российской Федерации, Республики Татарстан, Положения об общежитии.

1.2 Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» (далее – техникум) являются локальным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3 Жилые помещения в общежитии, закрепленного за техникумом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов обучающихся по очной форме обучения, и других форм дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для работников техникума.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ.

2.1. Порядок заселения студентов в общежитие определяется администрацией техникума. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2.2. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у коменданта общежития.

2.3. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании ежегодного приказа директора о вселении, квитанции об уплате, справки о состоянии здоровья.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ежегодно, до начала летних каникул, по предложению студенческого совета, в соответствии с количеством мест в общежитии, поданными заявлениями студентов, планом набора и т.д. составляют список – план заселения на очередной учебный год.

2.5. Заселение иногородних студентов, поступивших на 1-ый курс очного отделения бюджетной формы обучения и с студентов из дальнего зарубежья, производится на основании приказа директора о зачислении в ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» и личного заявления (в соответствии с выделенным количеством мест в общежитии)

Приказ директора техникума на заселение студентов, зачисленных на 1-й курс, формируется администрацией техникума на основании личных заявлений обучающихся.

2.6. Студентам 2-4 курсов обучающимся на «хорошо» и «отлично», или активно участвующим в общественной жизни техникума общежитие предоставляется в первую очередь. Остальным категориям обучающихся в техникуме общежитие предоставляется при наличии свободных мест.

2.7. Решение о предоставлении общежития семейным студентам принимается администрацией техникума в индивидуальном порядке.

2.8. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования,

ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.

2.9. Студенты заселяются в общежитие на один учебный год, по истечении которого обязаны сдать комнату коменданту студенческого общежития согласно описи.

Имущество общежития выдается под личную расписку каждого проживающего.

При заселении производится запись в журнале приёма комнат, с указанием состояния комнат. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

2.10. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется через банковское учреждение на счет техникума.

2.11 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период зимних каникул (10 месяцев); при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.12. При отъезде на каникулы, на практику, отъезжающий должен: проинформировать администрацию общежития, привести комнату в надлежащее санитарное состояние, личные вещи сдать в камеру хранения, сдать коменданту ключи от комнаты и весь числящийся в ней инвентарь. За несданные на хранение вещи администрация ответственности не несёт.

2.13. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.14. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией техникума по согласованию со студенческим советом общежития.

2.15. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

2.16. Общежитие не предоставляется на очередной учебный год студентам:

- имеющим дисциплинарное взыскание за нарушение настоящих Правил;
- систематически нарушающим п. 5.1. и п. 5.2. настоящих Правил.
- имеющим пропуски по неуважительным причинам и академические задолженности (основанием является докладная заведующего отделением).

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск в раскрытом виде;

- лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, оставляют на посту дежурного по общежитию документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение). Дежурный по общежитию делает соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

3.3. Приглашённые лица могут находиться в общежитии в согласованный с администрацией период. Ответственность за своевременный уход приглашённых и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающая сторона. Дежурный по общежитию вправе отказать приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

Общежитие открывается в 06.00 и закрывается в 22.00.

3.4. Выезд проживающего из общежития допускается лишь при внесении соответствующей записи в журнал регистрации студентов у дежурного по общежитию.

3.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом в специальном журнале.

3.6. Родственники проживающих в студенческом общежитии обучающихся могут находиться в общежитии все время, отведенное администрацией общежития. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено администрацией студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам.

3.7. Временное пребывание родственников может быть разрешено администрацией техникума только с оплатой по соответствующим тарифам, утвержденным директором, в соответствии с приказом на платные услуги. При размещении родственников необходимо подать письменное заявление на имя коменданта общежития, с указанием кто и на какой срок прибыл. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии на срок, указанный в договоре об оказании услуг по предоставлению мест краткосрочного найма жилого помещения.

3.8. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие строго запрещен.

3.9. Регистрационно-пропускной режим в общежитии может быть изменен только приказом директора техникума.

4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном администрацией техникума, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- принимать родственников, приглашенных гостей, только в установленное время с 09.00 до 22.00 с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития и соседями по комнате в общежитии.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией техникума Договора найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку комнаты, а на кухне – по установленному графику дежурств;

- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае если конкретный виновник порчи или кражи имущества техникума не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств проживающих в данной комнате, блоке, этаже, общежитии;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития, техникума с целью контроля за соблюдением настоящих правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения коменданту общежития;

- при выходе из общежития сдавать ключи от занимаемого жилого помещения дежурному по общежитию;

- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;

- информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

- при выбытии из общежития, а также при временном выезде письменно предупредить коменданта общежития и воспитателя за день до выбытия;

- при выезде из общежития более чем на трое суток письменно предупредить коменданта общежитием о своем отъезде, кроме праздничных дней, предусмотренных Постановлением Правительства РФ. Если студент, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии, ночует за его пределами, то обязан заранее сообщить об этом администрации общежития в виде аргументированного заявления;

- при уходе последним из комнаты закрывать все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;

- при необходимости по требованию администрации общежития освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.

- после 22.00 находиться в своей комнате.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, указанные в ежегодно утверждаемом списке;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользования телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- готовить пищу в занимаемом жилом помещении;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- организовывать азартные игры и принимать в них участие;

- выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, распивать и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготовленные на его основе;

- продавать алкогольные напитки и наркотические средства;

-укрывать посторонних лиц, самовольно проникающих в общежитие, а также лиц, отчисленных из техникума;

-устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации студенческого общежития;

-использовать в жилом помещении источники открытого огня;

-устанавливать антенны индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;

- содержать в общежитии домашних и экзотических животных, рептилий (в том числе рыбок и птиц);

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА

7.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие в соответствии с разделом 2 настоящих Правил;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение, установленного пропускного режима.

8. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечить противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

- следить за выселением проживающих лиц, закончивших обучение или отчисленных из техникума, а также лиц, лишённых права проживания в общежитии.

9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже общежития студенческий совет избирает старосту. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, этаже имуществу, содержанию комнаты, этажа в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по предоставлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом техникума и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством техникума.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка студенческого общежития к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) выговор;
- б) выселение из общежития;
- в) отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.2 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации)

10.3. Студент может быть отчислен из учебного заведения:

- за грубое административное нарушение (драка, вымогательство, распространение и употребление в общежитии и на прилегающей территории любых наркотических средств, спиртных и слабоалкогольных напитков);
- за невыполнение условий договора найма жилого помещения в общежитии;
- за систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка общежития (п.5.2.настоящих Правил);

Исключение из техникума может быть применено как чрезвычайная мера взыскания.

10.4. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту требования;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) грубого административного нарушения (драка, вымогательство, распространение и употребление в общежитии и на прилегающей территории любых наркотических средств, спиртных и слабоалкогольных напитков);

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более месяца;

ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) курения в помещениях общежития и на территории общежития;

и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

к) систематических пропусков уроков по неуважительной причине и наличия академической задолженности на основании решения администрации техникума;

л) неуважительного отношения к администрации техникума, дежурным преподавателям и сотрудникам общежития;

м) невыполнения условий договора найма жилого помещения в общежитии;

н) нарушения настоящих Правил.

10.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора техникума.

10.6. За активное участие в поддержании порядка, должного санитарного состояния общежития, совершенствовании материальной базы, проведении текущих ремонтов проживающие студенты могут поощряться:

- денежной премией;
- ценным подарком;
- дополнительными льготными условиями для проживания.

11. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директоратехникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям,предусмотренным в договоре;
- по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- окончания срока действия Договора найма жилого помещения;
- при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения.

Принято на заседании педагогического совета.

Протокол № ___ от _____ г. ___